

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №1 р.п. Новая Майна»

ПРИКАЗ

05.09.2022

№

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке и проведению ГИА в 2022--2023 учебном году, о назначении ответственного за государственную итоговую аттестацию

В целях дальнейшего развития и совершенствования процедур и технологий проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за проведение государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса. заместителя директора по учебно-воспитательной работе Правдину М.А.
2. Заместителю директора по УВР Правдиной М.А.:
 - 2.1 разработать и утвердить «Дорожную карту» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году.
 - 2.2 обеспечить координацию деятельности по выполнению «Дорожной карты» в 2022-2023 учебном году по образовательным программам основного общего образования.
 - 2.3 руководствоваться «Дорожной картой» при формировании сведений об участии выпускников в ОГЭ в 2023 году.
 - 2.4 своевременно предоставлять в УО администрации МО «Мелекесский район» необходимую информацию в соответствии с утвержденным планом.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы
С приказом ознакомлена:

С.П. Алкарёва

УТВЕРЖДЕНА:
 Директор МБОУ
 «Средняя школа №1 р.п. Новая Майна»
 _____ С.П. Алкарёва

**«Дорожная карта»
 подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по
 образовательным программам
 основного общего образования в
 2023 году**

№ п/п	Тематика мероприятия	Срок	Ответственные
1. Мероприятия по анализу проведения государственной итоговой аттестации			
1.1.	Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования 2022-2023 учебного года.	Август 2022 года	Заместитель директора по УВР учителя-предметники
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Организация дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках факультативных, консультационных занятий (для слабо- и высокомотивированных обучающихся)	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
2.2.	Мониторинг индивидуальной работы с учащимися «группы риска»	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
2.3.	Повышение квалификации учителей-предметников на курсах повышения квалификации для организации работы территориальных предметных комиссий	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
2.4.	Проведение мониторингов оценки качества общего образования: - мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся 9 классов по математике.	Декабрь 2022 года - апрель 2023 года	Заместитель директора по УВР
2.5.	Работа с интернет-ресурсами для подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ	В течение учебного года	. Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2.6.	Анкетирование выпускников по выявлению проблем при подготовке к сдаче ГИА	Ноябрь 2022 года	Заместитель директора по УВР учителя-предметники
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1.	Разработка и утверждение «Дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году	Август 2022 года	Заместитель директора по УВР
3.2.	Использование методических рекомендаций,	В течение	Заместитель

	инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 в 2023 году, разработанных министерством образования и науки РФ	учебного года	директора по УВР
4. Организационное сопровождение ГИА			
4.1.	<p>Проведение диагностических работ</p> <ul style="list-style-type: none"> - по математике в 9 классах, - пробного устного собеседования в 9-х классах, - анкетирование родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА - проведение пробного тестирования в формате ОГЭ, по отдельным учебным предметам с последующим анализом. 	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР .
4.2.	<p>Проведение организационных мероприятий в образовательных организациях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка плана подготовки ОО к государственной итоговой аттестации, - проведение педсоветов по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, - проведение внутришкольного контроля по подготовке к государственной итоговой аттестации, - подготовка документов школьного уровня по государственной итоговой аттестации, - заседания МО учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ОГЭ, ГВЭ, - обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности , - проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующим проведение итоговой аттестации, по заполнению бланков ОГЭ, по подаче апелляций, - ознакомление участников экзамена: <ol style="list-style-type: none"> 1) с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ОГЭ, и ГВЭ, 2) с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ОГЭ, 3) с правилами приема в учебные заведения профессионального образования; - подготовка памяток для выпускников по вопросам ОГЭ, - организация приема заявлений и регистрация участников экзаменов в РИС , - организация работы с родителями по вопросам проведения итоговой аттестации, - направление работников образовательных организаций в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, а также для исполнения обязанностей руководителей ППЭ и организаторов ППЭ, 	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР . учителя-предметники Руководители ШМО

	<ul style="list-style-type: none"> - информирование участников экзаменов: 1) о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам, не включенным в списки обязательных, 2) о расписании экзаменов, 3) о порядке, месте и сроках подачи апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о результатах ГИА (на информационном стенде и сайте образовательной организации), - организация доставки участников экзамена в пункты проведения в соответствии с организационно - территориальной схемой проведения ОГЭ, - ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена, - обеспечение информирования участников экзаменов о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Ульяновской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ОГЭ и ГВЭ, - 		
4.3.	<p>Организация психологической помощи участникам экзамена</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; - индивидуальное или групповое консультирование учащихся; - консультирование родителей; - консультирование педагогов; - проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»); - проведение классных часов; 	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Классные руководители Педагог-психолог
4.4.	Организация работы по выдаче документов об уровне образования.	Июнь 2023 года	Заместитель директора по УВР
4.5.	<p>Организация работы с выпускниками по составлению апелляций по результатам ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прием апелляций и передача в конфликтную комиссию 	В 2023 течение 2 рабочих дней со дня объявления результатов	Заместитель директора по УВР
4.6.	<p>Предоставление в министерство образования информации :</p> <ul style="list-style-type: none"> - об участниках ГИА, не явившихся на экзамен по уважительной причине, - об участниках ГИА, не завершивших экзамен по уважительной причине, - об участниках ГИА, удаленных с экзамена за 	В течение суток по окончании экзамена	Заместитель директора по УВР

	нарушение Порядка проведения ГИА		
4.7.	Выдача выпускникам уведомлений на сдачу ОГЭ	Апрель-май 2023 года	Заместитель директора по УВР.
4.8.	Участие в проведении родительских собраний по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации в 2023 году на территории Мелекесского района Ульяновской области	Октябрь 2022 г. - февраль 2023г.	. Заместитель директора по УВР
5. Организация обучения по вопросам проведения государственной итоговой аттестации			
5.1.	Обеспечение участия в проведении «круглых столов», установочных совещаний и семинаров для: - участников ГИА, родителей (законных представителей) с правилами заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА в ППЭ, - руководителей ППЭ, - ответственных за проведение экзаменов (работников ППЭ), - учителей- предметников по теме «Подготовка обучающихся к ГИА » - членов ГЭК, - операторов в ППЭ и ответственных за формирование РИС, - общественных наблюдателей	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
5.2.	Участие лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА в образовательных организациях, а также выполняющих различные обязанности в ППЭ, в областных совещаниях, научно- методических конференциях по проведению ГИА	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
5.3.	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11	для ГИА-9: апрель - май 2023 г. для ГИА-11: февраль - апрель 2023 г.	Заместитель директора по УВР
5.4.	Обеспечение участия организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ, в работе с программным обеспечением, комплектованию КИМ с индивидуальными комплектами и прочее.	По расписанию ГИА	Заместитель директора по УВР
6. Информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации			
6.1.	Информирование участников образовательного процесса: - об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов образовательных организаций в 2023 году (проведение педагогических советов, родительских и ученических собраний). Ознакомление выпускников 9, классов, родителей	Сентябрь 2022 г. - май 2023 г.	Заместитель директора по УВР

	<p>(законных представителей) с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи заявлений на ОГЭ, - о сроках проведения ГИА, - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА - о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов ГИА, - о ведении в ППЭ видеозаписи. 	<p>До 31.12. 2022 г.</p> <p>До 01.04. 2023 г.</p> <p>До 20.04. 2023г.</p> <p>Сентябрь 2022 г. - май 2023 г.</p>	
6.2.	Оформление информационных страниц на сайтах образовательных организаций и стендов для выпускников по вопросам ГИА.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
6.3.	Обеспечение ознакомления участников ГИА: <ul style="list-style-type: none"> - с полученными результатами, - с решениями ГЭК, - с решениями Конфликтной комиссии. 	Апрель, июнь 2023 года	Заместитель директора по УВР
6.4.	Обеспечение участия в проведении совещаний и семинаров по организации ГИА с членами ГЭК, ТЭК, ТПК, ТКК, руководителями ППЭ.	Декабрь 2022 г.- июнь 2023 г.	Заместитель директора по УВР
6.5.	Обеспечение участия в Круглом столе учащихся 9 класса по теме: «Подготовка к государственной итоговой аттестации: что необходимо знать».	Январь 2023 года	Заместитель директора по УВР
6.6.	Деловая игра с родителями выпускников 11-х классов «Единый день сдачи ЕГЭ родителями».	Февраль 2023 года	Заместитель директора по УВР
6.8.	Собрания с учащимися в общеобразовательных организациях по темам: <ul style="list-style-type: none"> - Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ГИА в 2023 году, - Знакомство с банком заданий ГИА прошлого года, с изменениями в 2023 году, - О предоставлении особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов, - О правилах поведения во время сдачи ГИА и об административной ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - О сроках и порядке ознакомления участников ГИА с порядком получения результатов. 	<p>Сентябрь 2022 г.</p> <p>Сентябрь 2022 г.</p> <p>Октябрь 2022 г.</p> <p>Март 2023 г.</p> <p>Апрель 2023 г.</p>	Заместитель директора по УВР
6.9.	Разработка памяток для учащихся и родителей «Особенности проведения ОГЭ и ГВЭ в 2022 году», «Психологическая помощь детям в период подготовки к экзаменам».	Октябрь 2022 года	Заместитель директора по УВР. Педагог-психолог

7. Контроль за ходом подготовки к проведению ГИА			
7.1.	Осуществление контроля за подготовкой к проведению ГИА	сентябрь - июнь 2023 года	Заместитель директора по УВР .
8. Финансовое обеспечение ГИА-9			
8.1.	Обеспечение муниципальных нужд на 2023 год: -оснащение пунктов ППЭ бумагой, конвертами, папками, файлами, ручками и другими канцелярскими принадлежностями	январь-июнь 2023 года	Заместитель директора по УВР
9. Подведение итогов ГИА - 2023			
9.1.	Подготовка аналитических отчётов о результатах ГИА	До 15 июля 2023года	Заместитель директора по УВР .